

2024년 용산구 마을공동체 공모사업 공고

「2024년 용산구 마을공동체 공모사업」을 아래와 같이 공모하오니, 관심 있는 주민 여러분의 많은 참여를 바랍니다.

2024년 2월 일

서울특별시 용산구청장



1. 사업개요

- 사업명 : 2024년 용산구 마을공동체 공모사업
- 사업기간 : 2024. 5월(협약체결일) ~ 2024. 11월 30일
- 사업내용 : 지역문제를 주민 스스로 해결하고 마을공동체 활성화에 기여하는 사업
- 사업대상 : 3인 이상 주민모임 또는 단체(용산구 거주, 재직, 재학)
 - 직계 가족은 다수인 경우에도 1인으로 간주
 - 단체는 비영리법인, 비영리민간단체, 사회적 협동조합 등
 - 한 사업의 대표제안자 및 실무책임자로 참여한 사람은 타 사업 중복 참여 불가
- 사업방법 : 보탬e보조금관리시스템을 통한 보조금 집행
- 지원금액 : 사업별 2,000천원~3,000천원(지원 금액 사업별 상이)
(자부담 사업비 5%이상 필수 편성)
- 지원내역 : 활동비, 홍보인쇄비, 소모성 물품구입비, 강사수당 등
 - 지원불가 : 단체 운영비(임차료, 인건비, 공과금 등), 자본적 경비(시설비, 자산취득비 등)

2. 공모분야

분 야	예 시
환경	기후 환경, 무단투기 예방, 제로웨이스트, 재활용, 환경보호 등
교육	재능기부, 돌봄, 공동 육아, 부모 교육, 방과 후 교육 등
인권	1인 가구 지원, 약자와의 동행, 복지 사각지대 발굴 등
안전	안전문화 확산, 생활 속 위험 요인 점검, 안전사각지대 해소 등
기타	그 외 마을공동체의 취지에 맞고, 사회적 문제를 해결 할 수 있는 사업

※ 제외 대상사업

구 분	
기존보조금 지원 사업 (중복지원불가)	동일한 사업내용으로 보조금(국비·시비·구비)을 지원받는 사업, 사회단체보조금 등 공적자금을 지원 받고 있는 사업
단체 등의 고유사업	단체, 협동조합에서 기존에 하던 고유사업
일반강좌운영	직업훈련, 어학, 교과목 특기적성, 자격증 취득 등 일반강좌 운영 기관의 자체 프로그램 운영을 목적으로 하는 사업, 주민상대 단순강의
친목모임	공익목적이 아닌 단순 취미 및 사적인 목적의 모임 유지를 위한 활동
영리모임	영리 목적으로 유사한 사업을 운영하는 모임
단순 복지사업	일방적·수혜적 복지사업(도시락배달, 김장김치전달 등)
특정 정당 및 후보지지	특정 정당 및 후보지지(지원)을 목적으로 하는 사업
특정 종교 교리전파	특정종교 교리 전파를 목적으로 하는 사업
마을공동사업 중도 포기자	마을공동체 사업 최종 선정 후 중도 포기한 단체·모임

※ 사업의 성격, 규모, 신청 건수 등에 따라 지원규모가 조정될 수 있으며, 제안사업내용에 적격 사업이 없을 시 선정하지 않을 수 있음.

3. 신청방법

- 공고기간 : 2024. 2. 23.(금) ~ 2024. 3. 21.(목)
- 신청기간 : 2024. 2. 26.(월) ~ 2024. 3. 21.(목) 18:00 까지
- 신청방법 : 온라인접수에 한함(selee0411@yongsan.go.kr로 신청서류 제출)

<메일 제목 예시>

▶ [모임명] 마을공동체 공모사업 지원신청

※ 신청 전 반드시 사전상담 후 제출

- **제출서류** : 사업제안서, 사업계획서, 참여자명단 및 업무분장표, 주민등록초본, 개인정보처리동의서, 단체(법인)등록증사본 1부.

<아래 내용 해당 시 추가 증빙서류>

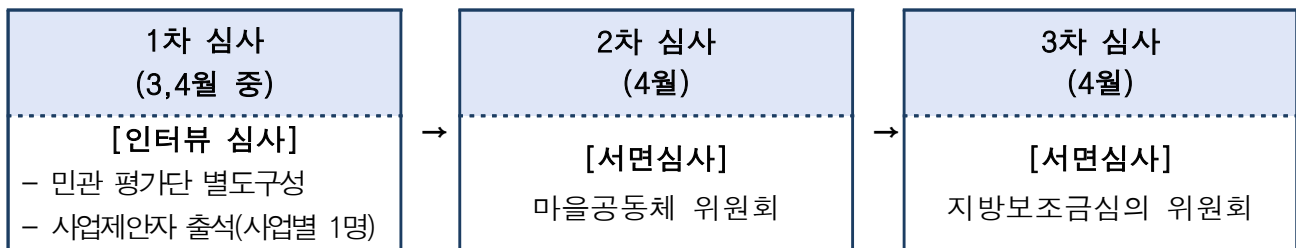
▶ 생활권자: 재학·재직증명서 / 외국인: 외국인등록증 / 단체(법인): 사업자등록증 사본

4. 공모사업 사전상담

- **목 적** : 사업계획 단계부터 전문상담 서비스를 제공하여 사업효과 제고
- **기 간** : 2024. 2. 26.(월) ~ 3. 20.(수)(접수 마감 전날까지)
- **대 상** : 마을공동체 공모사업에 관심 있는 주민 누구나
- **내 용** : 공모사업 설명 및 사업제안서 작성 방법 안내
- **문 의** : 자치행정과 주민협력팀 (☎ 02-2199-6393)

5. 심사 및 선정

○ 심사방법 및 절차



- 선정방법: 1~3차 심사결과를 통해 지원모임 최종 선정 및 지원 금액 결정
- 상기 일정은 접수 및 심의 일정에 따라 변경될 수 있음
- 1차 대면심사 사업분야별 심사 일정과 장소는 개별 안내

○ **결과발표** : 2023. 5월 중 용산구 홈페이지 게시 및 선정자 개별 통보

※ 심사내용은 공개하지 않음

6. 사업선정자 교육 및 협약

○ 사업선정자 교육

- 일 시 : 2024. 5월 중
- 대 상 : 사업 선정자
- 내 용 : 보탬e 보조금관리시스템, 보조금 집행기준, 집행절차, 사업실적 관리 등

※ '사업선정자 교육' 미이수 시 보조금 미교부

- 사업실행계획서 수정 제출 : 사업 선정자 → 구청
- 최종 결정된 보조금에 의거 사업실행(예산)계획서 수정 제출

○ 협약체결 및 보조금 교부

- 기 간 : 2024. 5월 중
- 대 상 : 사업선정자 ↔ 구
- 협약내용 : 사업목적, 내용, 기간, 계획, 불이행시 보조금 반환 등
- 사업 심사 후 최종 제출된 제안서를 토대로 협약 체결
- 사업선정자 교육 이수 여부 확인 후 협약 체결

○ 보조금 교부

- 협약 전, 보조금 전용통장과 체크카드 발급 안내 및 통장개설 여부 확인
 - 협약 시 제출한 보조금 집행계획에 따라 사업비 교부
- ※ 보조금 교부 전 시행한 사업비에 대해서는 보조금 사용 금지

※ 보탬e(지방보조금관리시스템) 필수 사용

7. 사업실행 단계

○ 기 간 : 2024. 협약체결일 ~ 2024. 11. 30.

○ 내 용

- 사업실행계획에 따른 사업실행 확인 및 컨설팅 지속 추진

- 사업선정자는 사업실행계획 변경 시 구청에 변경승인 요청
- 사업선정자는 보탬e시스템을 통해 투명한 보조금 집행
- 선정자 교육 및 컨설팅 등 참여, 성과공유회 참가 등

8. 마을공동체 공모사업 성과공유회(사업자 필수 참석)

- 일 시 : 2024. 11월 예정
- 내 용 : 모임별 진행해 온 마을공동체 사업 공유 및 활성화 방법 마련 등

9. 사업정산 및 결과보고

- 정산시기 : 사업종료 후 15일 이내
- 정산내용 및 결과보고 : 협약 준수, 보조금 적정집행, 증빙서류 적정 여부 등

10. 유의사항

- 제출하신 제반 서류는 반환하지 않습니다.
- 심사와 관련된 평가내용 등 관련 모든 자료는 비공개입니다.
- 사업추진이 미진하거나 또는 사업수행이 불가능하다고 인정될 때 사업 지원을 철회하거나 환수 조치 할 수 있습니다.
- 제출된 서류의 기재착오 또는 누락이나 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 신청자의 책임으로 정확히 작성하여 제출 바랍니다.
- 사업선정자교육은 필수교육으로, 사업대표자 3인중 1인 이상 반드시 참석해야 하며, 교육 미 참여 시 지원이 제한됩니다.
- 선정된 사업 참여자는 마을공동체 보조금 집행기준, 지방보조금 관리 지침 등에 따라 사업비 편성·집행·정산 절차를 준수하여야 합니다.
- 구체적 일정은 추진 과정에서 일부 변동될 수 있습니다.

※ 기타 문의 : 용산구청 자치행정과 주민협력팀 (☎ 02-2199-6393)