


2024년 사회적경제기업(조직) 개인 융자 사업 공고

○ 재공고일 : 2024.9.24

□ 사업개요

구 분	세 부 내 용	
신청대상	사회적경제 유관기관 중사자	○ 전국 (예비)사회적기업, (사회적)협동조합, 마을기업, 자활기업, 소셜벤처, 사회적경제 중간지원조직, 사회적경제연대 조직(지역/부문/업종 네트워크) 등 6개월 이상 근속 중인 대표자 및 근로자
	개인사업자	○ 다음의 2가지 항목 동시 충족하는 자 ① 전국 사회적기업가 육성사업 참여 및 수료 이력 보유자 ② 개인 사업자등록증을 가지고 있는 개인사업자
신청요건 (中1)	<input type="checkbox"/> 연소득 3,500만원 이하 대표자 및 근로소득자 <input type="checkbox"/> 연소득 4,500만원 이하이면서 개인 신용 평점이 하위 20% 이하인 대표자 및 근로소득자	
대출금액	<input type="checkbox"/> 최대 1천만원 한도	
상환이자	<input type="checkbox"/> 연 6% (성실상환 시 매년 납부 이자의 50% 페이백) ※ 성실상환 시 실질금리 연 3%	
대출기간	<input type="checkbox"/> 최대 60개월 이내	
상환방법	<input type="checkbox"/> 60개월 이내 원리금균등분할상환 (거치기간 없음)	
접수기간	<input type="checkbox"/> 공고일 ~ 기금 소진 시까지 수시 접수	
진행절차	<input type="checkbox"/> 진행과정 - 당월 말일 접수분에 대해 매월 심사 진행하여, 당월 접수분은 익월 둘째주까지 대출 여부 확정 <div><div>접수 (수시) ~당월 말일</div>▶<div>서류심사 다음달 첫째주</div>▶<div>대면심사 (온라인)* 다음달 둘째주</div>▶<div>최종 심의 다음달 둘째주</div>▶<div>약정</div>▶<div>대출</div>▶<div>상환관리 및 사후관리</div></div> * 전국 단위 사업이므로 온라인 인터뷰 심사로 진행함 <input type="checkbox"/> 유의사항 - 심사 과정은 신나는조합 고유 권한임에 동의하여 심사과정과 결과에 이의를 제기할 수 없으며, 제출한 서류는 반환하지 않습니다,	
접수방법	<input type="checkbox"/> 모든 신청서류 1) 우편발송(출력물 각 1부) 및 2) 스캔파일 이메일 발송 - (우편발송) (03740) 서울시 서대문구 통일로 107-39, 200호 신나는조합 사회적금융팀 개인대출 사업담당자 앞 - (이메일 발송) jfsf@daum.net <input type="checkbox"/> 문의 : 신나는조합 사회적금융팀 02-2135-1465, 02-2135-1730	

□ 제출서류

<p>서류접수 시 제출서류</p>	<p>① 사회적경제 유관기관 종사자</p> <ul style="list-style-type: none"> • 대출신청서 (서식1) • 개인신용정보의 제공.활용동의서 (서식2) • 개인신용보고서 [Allcredit에서 제공하는 신용보고서] - 신용평점 기재분 • 이력서(자유양식) • 재직증명서 • 근로소득원천징수영수증 또는 소득금액증명 • 주민등록 등본 전체내역 (단, 세대구성원 주민번호 뒷자리 마스킹(가리기) 요망) • 주민등록 초본 전체내역 • 건강보험료 납부확인서(1년) • 주거래통장(급여통장) 최근 3개월 입출금내역 • 보유 채무의 금융거래확인서(해당 금융기관 발급) • 신청증빙서류 <ul style="list-style-type: none"> - 의료비인 경우 : 진단서와 의료비 영수증 등 - 교육비인 경우 : 재학증명서와 교육비 납부 내역 등 - 주거비인 경우 : 임대차계약서 - 생계비인 경우 : 증빙 없음 <p>② 개인사업자</p> <ul style="list-style-type: none"> • 대출신청서 (서식1) • 개인신용정보의 제공.활용동의서 (서식2) • 개인신용보고서 [Allcredit에서 제공하는 신용보고서] - 신용평점 기재분 • 사업자등록증(사본) • 사회적기업가 육성사업 참여 이력 증빙(육성사업 운영기관 발행본) • 소득금액증명 • 주민등록 등본 전체내역 (단, 세대구성원 주민번호 뒷자리 마스킹(가리기) 요망) • 주민등록 초본 전체내역 • 이력서(자유양식) • 건강보험료 납부확인서(최근 1년) • 보유 채무의 금융거래확인서(해당 금융기관 발급) • 주거래통장(사업자통장) 최근 3개월 입출금내역 • 신청증빙서류 <ul style="list-style-type: none"> - 의료비인 경우 : 진단서와 의료비 영수증 등 - 교육비인 경우 : 재학증명서와 교육비 납부 내역 등 - 주거비인 경우 : 임대차계약서 - 생계비인 경우 : 증빙 없음
<p>약정 시 제출서류</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 본인 인감도장 및 인감증명서 각 1부 2. 본인 명의 통장(사본) 1부 3. 본인 신분증 사본 1부 (앞면) <p>※ 약정 당일 대리인 참석 불가</p> <p> 대출 신청 시 제출하지 않고, 대출 확정되어 약정할 때 제출합니다.</p>